

OBMOČNA ENOTA, številka police, začetek veljavnosti spremembe 01.

(Zahtevek prejet 8 dni pred iztekom koledarskega meseca bo izveden z začetkom veljavnosti 1. v naslednjem koledarskem mesecu)

I. PODATKI O ZAVAROVANJU

Ime in priimek člana

datum rojstva davčna št., EMŠO/EMŠO tujca

točen naslov

vrsta oseb. dokumenta, št. oseb. dokumenta, velja od:velja do:

Upravna enota, ki je dokument izdala

II. PRENOS SREDSTEV MED SKLADI:

.....% sredstev iz sklada v sklad

.....% sredstev iz sklada v sklad

.....% sredstev iz sklada v sklad

.....% sredstev iz sklada v sklad

Prenos že zbranih sredstev:

- | | | |
|-----------------------------------------------------------|----|----|
| - Prenos vseh sredstev vplačanih do 31.12.2012: | DA | NE |
| - Prenos sredstev vplačanih med 01.01.2013 in 31.12.2015: | DA | NE |
| - Prenos sredstev vplačanih po 01.01.2016: | DA | NE |

III. SPREMEMBA KRITNEGA SKLADA ZA VPLAČEVANJE (razdelitev bodočih vplačil in način prenosa sredstev):

- Triglav PDPZ- zjamčeni (namenjeno članom od dopolnjenega 55. leta dalje)
- Triglav PDPZ- zmerni (namenjeno članom od vključno 45 . do 55. leta starosti);
 - Obračunski dan koledarskega meseca, v katerem dopolnim mejno starost za posamezni sklad.
 - Zadnji obračunski dan koledarskega leta, v katerem dopolnim mejno starost za posamezni sklad.
- Triglav PDPZ- drzni (namenjeno članom do 45. leta starosti);
 - Obračunski dan koledarskega meseca, v katerem dopolnim mejno starost za posamezni sklad.
 - Zadnji obračunski dan koledarskega leta, v katerem dopolnim mejno starost za posamezni sklad.

Opomba:

- Če član načina izvajanja prenosa sredstev med kritnimi skladi ne določi se šteje, da je izbral zadnji obračunski dan koledarskega leta, v katerem član dopolni mejno starost za posamezni kritni sklad.
- V primeru prenosa sredstev iz kritnega sklada TRIGLAV PDPZ – zjamčeni se član odpove zjamčenemu donosu in v celoti prevzame naložbeno tveganje.
- V primeru, da ima član sredstva hkrati razporejena v več kritnih skladih Skupine kritnih skladov TRIGLAV PDPZ, se vplačevanje vplačil izvaja v tistega, ki izvaja najbolj agresivno naložbeno politiko.
- V primeru, da ima član sredstva v kritnem skladu Triglav PDPZ – zmerni ali TRIGLAV PDPZ – drzni, član v celoti prevzema naložbeno tveganje; v kritnem skladu TRIGLAV PDPZ – zjamčeni, pa član prevzema naložbeno tveganje nad zjamčenim donosom.
- Zavarovalnica je upravičena do povračila vstopnih in izstopnih stroškov, stroškov prenosa zbranih sredstev k drugemu upravljavcu, upravljalvske provizije in drugih stroškov v obsegu, kot to določajo Pravila upravljanja. Posredni in neposredni stroški, ki zmanjšujejo vrednost enote premoženja posameznega izbranega kritnega sklada in niso navedeni na polici, so navedeni v Pravilih upravljanja in Izjavah o naložbeni politiki za vse kritne sklade iz Skupine kritnih skladov TRIGLAV PDPZ in javno objavljeni na spletni strani zavarovalnice www.triglav.si.



IV. DEKLARACIJA

- Zavarovalnica v zbirkah podatkov, ki jih vzpostavi, vodi in vzdržuje v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo osebnih podatkov in zavarovalništvo, obdeluje naslednje osebne podatke svojih strank:
 - podatke, navedene v zavarovalni pogodbi in dokumentih, ki so z njo neločljivo povezani (npr. priloge, ponudbe, vprašalniki);
 - podatke o zavarovalnih primerih ter za presojo zavarovalnega kritja in višine odškodnine oziroma zavarovalnine;
 - podatke, ki jih zavarovalnica pridobi v drugih stikih z zavarovalcem, zavarovano osebo, zavarovancem ali tretjimi osebami (npr. pri nagradnih igrah, dogodkih, ki jih organizira zavarovalnica, registraciji in uporabi mobilnih in spletnih aplikacij);
 - podatke o danih privolitvah in podatke, posredovane s strani povezanih družb v Skupini Triglav na podlagi privolitve.
- S soglasjem stranke lahko zavarovalnica njene osebne podatke obdeluje tudi za namene, za katere le-ta posebej privoli.
- Osebne podatke iz zbirk zavarovalnice lahko obdelujejo tudi družbe, s katerimi ima zavarovalnica sklenjene pogodbe o obdelovanju osebnih podatkov. Če se pogodbeni obdelovalci osebnih podatkov nahajajo zunaj območja držav članic Evropske unije, se zagotavlja enak standard varstva osebnih podatkov, kot če bi obdelavo izvajala zavarovalnica sama. Prav tako lahko zavarovalnica za namen izvajanja zavarovalne in pozavarovalne pogodbe osebne podatke posreduje pozavarovalnici. Informacija o kategorijah pogodbenih obdelovalcev je dostopna v Politiki zasebnosti na spletni strani www.triglav.si.
- Zavarovalnica obdeluje osebne podatke tudi za potrebe izvajanja bonitetnih programov, t.j. nudenja raznih bonov ugodnosti in dodatnih popustov (npr. vključitev v Triglav komplet). Vključitev v bonitetni program je za stranko popolnoma prostovoljna.
- Zavarovalnica osebne podatke, pridobljene na podlagi zakona ali sklenjene pogodbe, hrani do poteka zakonskega roka hrambe. Osebne podatke, ki jih obdeluje na podlagi osebne privolitve, pa hrani do preklica privolitve. Enako velja tudi za obdelavo teh podatkov v družbah, katerim so bili s privolitvijo osebni podatki posredovani.
- Stranka lahko kadarkoli začasno ali trajno preklic privolitve za obdelavo osebnih podatkov za namene iz (2) odstavka te deklaracije, ugovarja obdelavi osebnih podatkov za neposredno trženje ali zahteva dostop, dopolnitev, popravek, omejitve obdelave, prenos ali izbris osebnih podatkov, ki se obdelujejo v zvezi z njo, s pisno zahtevo poslano na naslov: Zavarovalnica Triglav, d.d., Miklošičeva 19, 1000 Ljubljana, ali info@triglav.si ali s pomočjo spletnega obrazca dostopnega na spletni strani www.triglav.si. Preklic privolitve ne vpliva na zakonitost obdelave, ki se je na podlagi privolitve izvajala do njenega preklica.
- Pooblaščen oseba za varstvo podatkov v zavarovalnici je dostopna na naslovu: dpo@triglav.si.
- Stranka ima pravico vložiti pritožbo pri Informacijskem pooblaščenca, če meni, da se njeni osebni podatki obdelujejo v nasprotju z veljavnimi predpisi, ki urejajo varstvo osebnih podatkov.
- Več informacij o varstvu osebnih podatkov v zavarovalnici je objavljenih v Politiki zasebnosti na spletni strani www.triglav.si. V primeru, da stranka nima dostopa do spleta lahko kontaktira zavarovalnico in zahteva posredovanje tiskanega izvoda Politike zasebnosti.
- V primeru sozavarovanja so na strani Triglav, Zdravstvene zavarovalnice, d.d., kontaktni naslovi za preklic privolitve, ugovore in druge zahteve v zvezi z obdelavo osebnih podatkov: Triglav, Zdravstvena zavarovalnica, d.d., Pristaniška ulica 10, 6000 Koper, ali info@triglavzdravje.si ali spletni obrazec na strani www.triglavzdravje.si. Triglav, Zdravstvena zavarovalnica, d.d., ima Politiko zasebnosti objavljeno na svoji spletni strani www.triglavzdravje.si, pooblaščen oseba za varstvo osebnih podatkov pa je dostopna na naslovu: dpo@triglavzdravje.si.
- Stranka je seznanjena, da je dolžna zavarovalnico obvestiti o svoji morebitni preselitvi v tujino in ji nemudoma sporočiti tudi vse spremembe podatkov, ki so lahko pomembne za presojo davčne obveznosti (predvsem rezidentstvo in tuja davčna številka) in politične izpostavljenosti. Če je stranka pravna oseba, je slednja dolžna zavarovalnico obvestiti o morebitnih spremembah sedeža in organizacije ter o spremembi strukture lastnikov, relevantnih za presojo davčne in drugih obveznosti glede preprečevanja pranja denarja. S podpisom stranka potrjuje, da ni državljan ZDA oziroma rezident ZDA za davčne namene, razen če tega ni označila na zahtevku.
- Stranka s podpisom potrjuje prejem pisnega obvestila po 545. členu Zakona o zavarovalništvu (ZZavar-1).

V. PODPISI

V, dne podpis člana

Podatki o predstavniku zavarovalnice

Šifra	Priimek in ime	Podpis	Kraj	Datum